

VEDTÆGTER FOR



SKYUM

— siden 1980 —

**SKYUM
IDRÆTSEFTERSKOLE**

Vedtægter

for den selvejende undervisningsinstitution

Skyum Idrætsefterskole

§1: Hjemsted og formål

- Stk. 1: Skyum Idrætsefterskole er en uafhængig selv ejende undervisningsinstitution.
- Stk. 2: Skyum Idrætsefterskole er oprettet den 15. august 1979 og har hjemsted på Tøttrupvej 15, Skyum, 7752 Snedsted
- Stk. 3: Skolens formål er at tilbyde undervisning og samvær inden for rammerne af de gældende regler for frie kostskoler og ud fra et Grundtvigsk livssyn at drive en idrætsefterskole for unge 15-18-årige med ledergerning for øje.

§2: Skolekreds

- Stk. 1: Som medlem af skolekredsen kan følgende optages: Myndige personer som føler tilknytning til skolen og er villig til at bidrage økonomisk til driften.
- Forældremyndighedsindehavere optages automatisk i skolekredsen det år, hvor barnet er elev på skolen.
- Stk. 2: Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.
- Stk. 3: Af medlemmerne opkræves et årligt kontingent. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud eller udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.
- Stk. 4: Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- Stk. 5: Skolens årsregnskab udleveres fra skolen senest 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§3: Skolens drift

- Stk. 1: Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen og indtægter fra kurser, møder samt ved frivillige bidrag.
- Stk. 2: Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- Stk. 3: Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

§4: Generalforsamlingen

- Stk. 1: Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.
- Stk. 2: Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. §12, og træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jf. §13.
- Stk. 3: Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved almindeligt brev eller elektronisk til medlemmerne og på skolens hjemmeside med mindst følgende dagsorden:
1. Valg af stemmetællere og dirigent.
 2. Bestyrelsens beretning.
 3. Forstanderens beretning.
 4. Forelæggelse af det reviderede regnskab.
 5. Fastsættelse af kontingent.
 6. Indkomne forslag.
 7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 3 suppleanter.
 8. Valg af revisor.
 9. Eventuelt.
- Stk. 4: Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for skolekredsens medlemmer senest 5 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 5: Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden for 30 dage, når mindst 4 af bestyrelsens medlemmer eller mindst en tredjedel af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
- Stk. 6: Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, jfr. dog §12 og §13. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer jfr. dog §13.
- Stk. 7: 5 medlemmer eller flere kan kræve skriftlig afstemning.
- Stk. 8: Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§5: Bestyrelsens sammensætning

- Stk. 1: Bestyrelsen består af 7 medlemmer, disse vælges på generalforsamlingen blandt skolekredsens medlemmer.
- Stk. 2: Bestyrelsens medlemmer vælges for 3 år af gangen og afgår med 2-2-3 årligt. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 3: Ingen ved skolen ansat og ingen af skolens elever kan være medlem af bestyrelsen, heller ikke som repræsentanter for andre eller deltage i valg til denne.
- Stk. 4: Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
- Stk. 5: Bestyrelsen vælger sin formand, næstformand og sekretær.
- Stk. 6: Såfremt et bestyrelsesmedlem ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab, skal vedkommende øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen.

§6: Bestyrelsens opgaver og ansvar

- Stk. 1: Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor skolekredsen. Det påhviler bestyrelsen at påse, at reglerne i love og bekendtgørelser m.v. for efterskoler overholdes, samt at skolen ledes i overensstemmelse med dens formål. Bestyrelsen er tillige ansvarlig overfor undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.
- Stk. 2: Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen og lærerne. Ansættelse og afskedigelse af lærerne sker efter indstilling af forstanderen.
- Stk. 3: Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
- Stk. 4: Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.
- Stk. 5: Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.
- Stk. 6: Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. §11 stk. 1.
- Stk. 7: Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.
- Stk. 8: Bestyrelsen godkender en plan for den årlige evaluering af skolens virksomhed på grundlag af dets værdigrundlag.

§7: Bestyrelsens arbejde m.v.

- Stk. 1: Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.
- Stk. 2: Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.
- Stk. 3: Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort af få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.
- Stk. 4: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflerhed, hvorved forstås mindst 2/3 af de afgivne stemmer. I andre anliggender kan skolens formand eller næstformand forpligte skolen.
- Stk. 5: Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- Stk. 6: En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.
- Stk. 7: Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.
- Stk. 8: Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.
- Stk. 9: Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.
- Stk. 10: Forstanderen, et yderligere medlem af ledelsen og en repræsentant fra medarbejderrådet kan, uden stemmeret, deltage i møderne. Bestyrelsen kan, hvis mindst 4 af dens medlemmer ønsker det, indkalde særlige repræsentanter fra skolen til at deltage i konkrete punkter på dagsordenen.

§8: Skolens daglige ledelse

- Stk. 1: Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.
- Stk. 2: Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.
- Stk. 3: Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandlinger, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.
- Stk. 4: Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne.
- Stk. 5: Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt.

§9: Medarbejderråd

- Stk. 1: Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.
- Stk. 2: Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt.
- Stk. 3: Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager:
1. Forslag til nybygning og ombygning.
 2. Fastsættelse af skolens kursustermener.
 3. Fordeling af den af bestyrelsen i budgettet fastsatte sum til indkøb.

§10: Regnskab og revision

- Stk. 1: Regnskab og status udarbejdes hvert år primo marts. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler. Bestyrelsen udarbejder hvert år inden den 1. december et budget.
- Stk. 2: Revisionen skal være afsluttet hvert år primo marts, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. efterskolelovens §7.
- Stk. 3: Regnskabsåret er kalenderåret.

§11: Tegningsretten

- Stk. 1: Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 3 medlemmer af bestyrelsen.
- Stk. 2: Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne, herunder formanden.

§12: Vedtægtsændringer

- Stk. 1: Ændring af vedtægterne kan kun foretages, når det vedtages med mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.
- Stk. 2: Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Undervisningsministeriet.

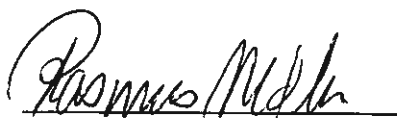
§13: Nedlæggelse

- Stk. 1: Beslutning om skolens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst $\frac{3}{4}$ af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.
- Stk. 2: Ophører skolen med at drive kostskolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- Stk. 3: Nedlægges skolen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt af Undervisningsministeren.
- Stk. 4: Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.
- Stk. 5: Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler for frie kostskoler.

Skyum Idrætsefterskole, 7752 Snedsted

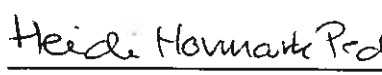
Foranstående vedtægter er vedtaget på ordinær generalforsamling den 20. marts 2018 og på ekstraordinær generalforsamling den 19. april 2018

Skyum den 19. april 2018


Rasmus Møller, formand


Bjarne Breinholt, næstformand


Charlotte Kjeldgaard, sekretær


Heidi Hovmark Pedersen


Preben Poulsen


Tove Andersen


Martin Furbo